



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.02.2021 № Р-67

г. Красногорск

**О проведении
итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов
на территории Московской области в марте 2021 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министра образования Московской области от 17.12.2020 № ПР-525 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Московской области»:

1. Управлению государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Московской области 10.03.2021 (далее – итоговое собеседование).

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – АСОУ):

1) назначить ответственного за организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования;

2) обеспечить:

взаимодействие Регионального центра обработки информации АСОУ (далее – РЦОИ) с органами местного самоуправления муниципальных образований

0 2 8 4 2 8

Московской области, осуществляющими управление в сфере образования (далее – муниципальные органы управления образованием), муниципальными общеобразовательными организациями в Московской области и государственными общеобразовательными организациями Московской области (далее соответственно – муниципальные ОО, ГОО, общеобразовательные организации) по организационно-технологическим вопросам проведения итогового собеседования;

организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования;

прием и обработку бланков итогового собеседования с результатами оценивания и отчетных документов из общеобразовательных организаций;

3) организовать консультирование лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования;

4) предоставить в Министерство образования Московской области (далее – Министерство) отчет о результатах итогового собеседования в срок до 19.03.2021.

3. Руководителям ГОО:

1) организовать:

взаимодействие с муниципальными органами управления образованием по вопросам организации и проведения итогового собеседования;

своевременное внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА);

2) назначить в ГОО ответственных лиц за проведение итогового собеседования;

3) направить в муниципальные органы управления образованием информацию о проведении в ГОО (отдельных классах ГОО) итогового собеседования в дистанционной форме для согласования с Министерством в срок до 19.02.2021;

4) утвердить составы лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в ГОО, в том числе: экзаменаторов-собеседников, экспертов, технических специалистов, организаторов проведения, ассистентов (при необходимости), ассистентов-сурдопереводчиков (при необходимости), медицинских работников;

5) обеспечить:

подготовку штаба, аудиторий проведения и ожидания для проведения итогового собеседования;

потоктовую аудиозапись ответов участников итогового собеседования в каждой аудитории проведения итогового собеседования;

своевременное получение материалов итогового собеседования;

печать материалов итогового собеседования;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании материалов итогового собеседования;

функционирование средств видеонаблюдения в режиме онлайн во время проведения итогового собеседования;

соблюдение установленных требований проведения итогового собеседования, в том числе для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов;

безопасность участников итогового собеседования и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в местах проведения итогового собеседования в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

привлечение общественных наблюдателей, аккредитованных муниципальными органами управления образованием;

направление в муниципальные органы управления образованием бланков итогового собеседования с результатами оценивания и иных отчетных документов из ГОО в срок не позднее 10.03.2021;

ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в течение одного рабочего дня после завершения процедуры обработки результатов оценивания в РЦОИ;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов, регулирующих проведение итогового собеседования, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих за собой привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении итогового собеседования;

б) осуществить проверку готовности ГОО не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования, акты готовности ГОО предоставляются в муниципальные органы управления образованием в срок не позднее 09.03.2021.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

1) организовать:

взаимодействие с руководителями ГОО по вопросам организации и проведения итогового собеседования;

своевременное внесение сведений в РИС ГИА;

2) направить на согласование в Министерство список ГОО, муниципальных ОО (отдельных классов муниципальных ОО), организующих проведение итогового собеседования в дистанционной форме, в срок до 24.02.2021;

3) назначить ответственных лиц за проведение итогового собеседования на уровне муниципальных образований Московской области и муниципальных ОО;

4) утвердить составы лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в муниципальных ОО, в том числе: экзаменаторов-собеседников, экспертов, технических специалистов, организаторов проведения, ассистентов (при необходимости), ассистентов-сурдопереводчиков (при необходимости), медицинских работников;

5) обеспечить:

подготовку штаба, аудиторий проведения и ожидания для проведения итогового собеседования;

потоковую аудиозапись ответов участников итогового собеседования в каждой аудитории проведения итогового собеседования;

своевременное получение материалов итогового собеседования;

печать материалов итогового собеседования;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании материалов итогового собеседования;

функционирование средств видеонаблюдения в режиме офлайн во время проведения итогового собеседования;

соблюдение установленных требований проведения итогового собеседования, в том числе для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов;

безопасность участников итогового собеседования и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в местах проведения итогового собеседования в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

привлечение общественных наблюдателей, аккредитованных муниципальными органами управления образованием;

направление в РЦОИ бланков итогового собеседования с результатами оценивания и иных отчетных документов из ГОО, муниципальных ОО в срок не позднее 11.03.2021;

ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в течение одного рабочего дня после завершения процедуры обработки результатов оценивания в РЦОИ;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов, регулирующих проведение итогового собеседования, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих за собой привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении итогового собеседования.

б) осуществить проверку готовности муниципальных ОО не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования, акты готовности образовательной организации направить в Министерство на адрес электронной почты gia2018mosreg@mail.ru в срок не позднее 09.03.2021.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Московской области Михайлову Е.А.

Первый заместитель министра
образования Московской области

Е.А. Михайлова